

# 証 明 書 交 付 願

平成 年 月 日

愛知県立緑丘高等学校長 殿

科 年卒業

氏名

生年月日

交付理由

上記目的のため、以下の証明書を交付してください。

- |           |   |
|-----------|---|
| 1 卒業証明書   | 通 |
| 2 成績証明書   | 通 |
| 3 英文卒業証明書 | 通 |
| 4 英文成績証明書 | 通 |
| 5 その他 ( ) | 通 |

連絡先 (住所)

電話 (昼間の連絡先)

(3・4の英文の場合のみ) パスポートに記入してある氏名の綴り

本人確認ができる証明書 (身分証明書) の写しと返信用封筒 (切手添付・宛名記入) を同封して送ってください。到着後、証明書を作成して郵送します。

住 所 〒463-8511 名古屋市守山区緑ヶ丘1008番地

電 話 052-791-8226 FAX 052-791-7885

記入例

証明書交付願

本日の日付

平成 年 月 日

愛知県立緑丘高等学校長 殿

例 経理科 平成12年度卒業

科 年卒業

名字が変わった際は、旧姓を ( )  
で記入してください。

氏名

生年月日

交付理由

具体的に記入してください。

上記目的のため、以下の証明書を交付してください。

- 1 卒業証明書 \_\_\_\_\_ 通
- 2 成績証明書 \_\_\_\_\_ 通
- 3 英文卒業証明書 \_\_\_\_\_ 通
- 4 英文成績証明書 \_\_\_\_\_ 通
- 5 その他 ( ) \_\_\_\_\_ 通

連絡先(住所)

昼間に連絡できる携帯電話等を記入してください。

電話(昼間の連絡先)

(3・4の英文の場合のみ) パスポートに記入してある氏名の綴り

本人確認ができる証明書(身分証明書)の写しと返信用封筒(切手添付・宛名記入)を同封して送ってください。到着後、証明書を作成して郵送します。

住 所 〒463-8511 名古屋市守山区緑ヶ丘1008番地

電 話 052-791-8226 FAX 052-791-7885